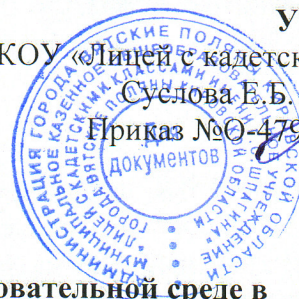


УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Лицей с кадетскими классами»

Сулова Е.Б.

Приказ № 0-479 от 31.10.2023



ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде в МКОУ «Лицей с кадетскими классами имени Г.С. Шпагина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) МКОУ «Лицей с кадетскими классами имени Г.С. Шпагина» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- действующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- Уставом МКОУ «Лицей с кадетскими классами имени Г.С. Шпагина» (далее – лицей).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды лицея (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников лицея и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС лицея или ее элемента (его части).

2. Цели и задачи функционирования ЭИОС

2.1. Целью формирования ЭИОС лицея является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- создание единого образовательного и коммуникативного пространства на основе современных информационных технологий;
- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

3. Структура ЭИОС

3.1. Структура ЭИОС школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

3.2 Основными составными элементами ЭИОС лица являются:

- Официальный сайт лица <https://school2vp.gosuslugi.ru>, который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами лица.;
- Электронная почта лица;
- Единая региональная система образования Кировской области <https://one43edu.ru>;
- Каталог цифрового образовательного контента ЦОК (<https://educont.ru>);
- Сферум <https://sferum.ru/?p=school.grades&schoolId=204647599>;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor>;
- СБИС <https://sbis.ru>;
- РДДМ «Движение первых» <https://рддм.рф/>;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru>;
- ГИВЦ Минпросвещения России. <https://cabinet.miccedu.ru>;
- Система мониторинга деятельности ОО <https://sas.ficto.ru>;
- АИС «Запись в школу» <https://statements.43edu.ru>;
- ФИС ОКО <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru>;
- ПФДО <https://43.pfdo.ru/app>
- Локальная сеть лица;
- Иные компоненты, необходимые для организации деятельности и взаимодействия элементов ЭИОС.

3.3. Вариативные элементы ЭИОС лица создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, форумы лица и педагогических работников;
- родительские чаты в мессенджерах.

3.4. В структуру ЭИОС лица могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

3.5. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах школы.

4. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

4.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами лица. Условия для функционирования ЭИОС лица могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

4.2. Функционирование ЭИОС лица осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования ЭИОС лица, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети лица;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям лица;

- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС лица.

4.2.1 Требования по разграничению доступа учитывают статус пользователя и уровень закрытости информации.

Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС лица и определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лица. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности лица, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности. Элементы ЭИОС лица могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС лица.

4.2.2 Требования по защите персональных данных определяются нормами федерального законодательства (Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), Политикой лица в области защиты персональных данных и иными локальными актами.

4.2.3 Требования по защите информации учитывают нормы федерального законодательства (Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

4.2.4 Требования к локальной сети лица устанавливаются следующее:

- компьютеры лица должны иметь выход в сеть Интернет и доступ к электронным библиотечным системам, ресурсам;
- подключение к сети Интернет должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС лица всем пользователям.

4.2.5 Требования по обеспечению подключения веб-сервисов: подключение веб-сервисов в состав ЭИОС лица должно иметь модульную структуру.

4.2.6 К пользователям ЭИОС предъявляются следующие требования:

- к обучающимся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- к работникам (педагогическим работникам, административно- управленческому и учебно-вспомогательному персоналу): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС;

4.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений лица и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС лица.

4.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

5. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

5.1. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС лица определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС лица.

5.2 Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за ее пределами.

5.3 ЭИОС лица обеспечивает доступ пользователям образовательным программам, в том числе учебным планам и рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов, указанных в рабочих программах основных образовательных программ.

5.4. Основные образовательные программы размещаются в открытом доступе на официальном сайте лица в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

5.5. Доступ к персонализированной части ЭИОС лица, в том числе сервисы Единой региональной системы образования Кировской области (ЕРИСО КО): электронный журнал, электронный дневник, предоставляется всем пользователям лица через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

5.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС лица с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

5.7 Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

5.8 С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

5.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию лица об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

5.10. Лицей и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

5.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 5.6–5.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами лица.