

Утверждено



Г. В. Нагорнова

Приказ ОЗ9-2.4 от 12.01.2018

**Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Лицей с кадетскими классами имени Г. С. Шпагина» города Вятские Поляны Кировской области**

**1 Общие положения**

1.1. Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов муниципального казенного общеобразовательного образовательной организации «Лицей с кадетскими классами имени Г. С. Шпагина» города Вятские Поляны Кировской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Минтруда России (утв. 8 ноября 2013 г.), в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач муниципального казенного общеобразовательного образовательной организации «Лицей с кадетскими классами имени Г. С. Шпагина» города Вятские Поляны Кировской области (далее – образовательная организация).

1.2. Основной задачей деятельности образовательной организации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников образовательной организации на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника образовательной организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами образовательной организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации образовательной организации.

Под личной заинтересованностью работника образовательной организации понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательной организации, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников образовательной организации под подпись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

## **2 Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов**

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в образовательной организации осуществляется на основании следующих основных принципов:

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции; обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для образовательной организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования; соблюдение баланса интересов образовательной организации и работника образовательной организации при урегулировании конфликта интересов;

защита работника образовательной организации от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником образовательной организации и урегулирован (предотвращен) учреждением.

## **3 Обязанности работника образовательной организации в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

3.1. Работник образовательной организации при выполнении своих должностных обязанностей обязан: соблюдать интересы образовательной организации, прежде всего в отношении целей его деятельности; руководствоваться интересами образовательной организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей; избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов; содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник образовательной организации при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности образовательной организации или допускать их использование в иных целях,

помимо предусмотренных учредительными документами образовательной организации.

#### **4 Порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации**

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо, ответственное в учреждении за противодействие коррупции.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя образовательной организации сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с приложением № 1.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника образовательной организации передается должностному лицу образовательной организации, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников образовательной организации о наличии личной заинтересованности в соответствии с приложением № 2.

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

#### **5 Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждении**

5.1. Работники образовательной организации обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и Перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в учреждении в соответствии с приложением № 3.

5.2. Способами урегулирования конфликта интересов в образовательной организации могут быть:

ограничение доступа работника образовательной организации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы; добровольный отказ работника образовательной организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника образовательной организации;

перевод работника образовательной организации на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);

отказ работника образовательной организации от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами образовательной организации;

увольнение работника образовательной организации по основаниям, установленным ТК РФ;

иные способы в соответствии с приложением № 3.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника образовательной организации, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам образовательной организации.

## **6. Ответственность работников образовательной организации за несоблюдение настоящего Положения**

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» работники образовательной организации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства.

Заинтересованное лицо несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

---

Приложение № 1 к Положению о порядке  
предотвращения и урегулирования конфликта  
интересов в учреждении

\_\_\_\_\_

(наименование должности представителя работодателя)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

от

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность работника образовательной  
организации, контактный телефон)

Сообщение

о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся  
основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых  
влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лицо, направившее  
сообщение \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Лицо, принявшее  
сообщение \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Регистрационный номер и дата в журнале регистрации сообщений о наличии  
личной заинтересованности \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению о порядке  
предотвращения и урегулирования конфликта  
интересов в учреждении

Журнал регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Сделка (иное действие), в совершении которой (которого) имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов по сделке для одобрения представителю работодателю

Приложение № 3 к Положению о порядке  
предотвращения и урегулирования конфликта  
интересов в учреждении

**Перечень типовых ситуаций конфликта интересов и порядок их  
разрешения в учреждении**

**1 ситуация.** Заинтересованность в совершении учреждением сделки.

**Пример.** Руководитель образовательной организации, а также лицо, входящее в состав органов управления учреждением, признаются лицами, заинтересованными в совершении учреждением тех или действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:

являются близкими родственниками представителя образовательной организации или гражданина, с которыми такое учреждение заключает (намеревается заключить) сделку;

состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан.

При этом указанные образовательной организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для образовательной организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов таких заинтересованных лиц и образовательной организации, являющегося следствием заинтересованности в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе, сделок:**

1) заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы образовательной организации, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности образовательной организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами такого образовательной организации;

2) если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить в письменной форме о своей заинтересованности органу управления учреждением или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки Управлению образования при администрации города Вятские Поляны (далее – УО);

б) сделка должна быть одобрена УО.

В случае если данный порядок не был соблюден, а сделка заключена, она может быть признана судом недействительной. В этом случае заинтересованное лицо несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

**2 ситуация.** Руководитель (работник) образовательной организации в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

**1 пример.** Одной из кандидатур на вакантную должность в учреждении является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность указанного работника образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника образовательной организации;

2) сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) руководитель образовательной организации может принять решение об отстранении работника образовательной организации от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов либо о его переводе на иную должность, либо изменить круг его должностных обязанностей.

**2 пример.** Одной из кандидатур на вакантную должность в учреждении является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя образовательной организации;

2) сообщить в письменной форме руководителю УО о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) решение вопроса об отстранении руководителя образовательной организации от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принимается руководителем УО.



**3 ситуация.** Работник образовательной организации, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу образовательной организации, в которой руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

2) руководитель образовательной организации может принять одно из решений: - об отстранении работника образовательной организации от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков образовательной организации является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника образовательной организации или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника образовательной организации; - о переводе такого работника образовательной организации на иную должность; - об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации;

3) руководитель образовательной организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

**4 ситуация.** Работник образовательной организации принимает решение о закупке учреждением товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

2) руководитель образовательной организации может принять одно из решений:

об отстранении работника образовательной организации от исполнения обязанностей по осуществлению закупок товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он, его

родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, обладает исключительными правами;

о переводе работника образовательной организации на иную должность;

об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации;

3) руководитель образовательной организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

**5 ситуация.** Работник образовательной организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, владеет ценными бумагами образовательной организации, которая имеет деловые отношения с учреждением, намеревается установить такие отношения.

**Пример:** работник образовательной организации имеет отношение к принятию решений об инвестировании средств образовательной организации. Потенциальным объектом инвестиций является организация, ценные бумаги которой принадлежат такому работнику.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) работнику образовательной организации рекомендуется передать имеющиеся ценные бумаги в доверительное управление в соответствии с положениями главы 53 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации или продать их; 2) сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

3) руководитель образовательной организации может принять одно из решений:

о временном отстранении работника образовательной организации от исполнения обязанностей по инвестированию средств образовательной организации в организацию, ценные бумаги которой принадлежат работнику образовательной организации, его родственнику или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность такого работника;

о переводе такого работника образовательной организации на иную должность;

об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации;

4) руководитель образовательной организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

**6 ситуация.** Работник образовательной организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед организацией, с

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) работнику образовательной организации следует сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

2) руководитель образовательной организации может принять одно из решений:

об отстранении работника образовательной организации временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении образовательной организации, которая перед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;

об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации;

3) руководитель образовательной организации может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

**8 ситуация.** Работник образовательной организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от образовательной организации, которая имеет деловые отношения с учреждением.

**Пример:** работник образовательной организации, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых учреждению контрагентами, получает значительную скидку на товары (услуги) образовательной организации, которая является поставщиком образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) работнику образовательной организации следует сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) руководитель образовательной организации может принять одно из решений:

рекомендовать работнику отказаться от получаемых благ или услуг;

о временном отстранении работника образовательной организации от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной образовательной организации;

об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации.

**9 ситуация.** Работник образовательной организации, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного

работника образовательной организации, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.

**Пример:** работник образовательной организации получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в учреждении.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения (принятия) дорогостоящих подарков;

2) работнику образовательной организации следует сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

3) руководитель образовательной организации может принять одно из решений:

рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;  
об изменении круга должностных обязанностей работника образовательной организации;

4) руководителю образовательной организации может быть рекомендовано вернуть дарителю дорогостоящий подарок;

5) руководителю образовательной организации и подчиненному ему работнику образовательной организации следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**10 ситуация.** Работник образовательной организации участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений образовательной организации с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

**Пример:** организация, заинтересованная в заключение договора с учреждением, предлагает трудоустройство работнику образовательной организации, участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника образовательной организации.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

1) работнику образовательной организации следует сообщить в письменной форме руководителю образовательной организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов (руководитель образовательной организации сообщает о личной заинтересованности руководителю УО);

2) руководитель образовательной организации может принять решение об отстранении работника образовательной организации временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной образовательной организации;

3) руководитель образовательной организации может быть временно отстранен от принятия решения в отношении указанной образовательной организации.

**11 ситуация.** Работник образовательной организации использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

**Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:**

установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей.

---